

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник Управления  
образования администрации  
Яйского муниципального округа

 С.В. Юдина

«28» февраля 2023г.

**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий осуществления образовательной деятельности  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Яйский детский сад «Солнышко»  
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации (100)</b>						
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (100)</b>						
<b>III. Доступность услуг для инвалидов (44,0)</b>						
3.1	Недостаточное оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и её	Установить пандусы при входе в здание и внутри на лестничном марше.	До 31.12.2023.	Недайхлебова Г.В., заведующий, Стрепетова Т.Н., заведующий хозяйством		

<p>помещений с учетом доступности инвалидов. В частности, отсутствие оборудованных групп пандусами/подъемными платформами; отсутствие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; отсутствие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации;</p> <p>отсутствие сменных кресел-колясок;</p> <p>отсутствие звуковой и зрительной информации; отсутствие знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; отсутствие услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p> <p>не проведено необходимое обучение (инструктирование) с персоналом учреждения, по сопровождению инвалидов в помещении;</p> <p>не предоставляются образовательные услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>	Установить поручни	До 31.12.2023.	Недайхлебова Г.В., заведующий, Стрепетова Т.Н., заведующий хозяйством			
	Выполнение мероприятия возможно при реконструкции здания ДОО и прилегающей территории (год постройки здания 1973)			Недайхлебова Г.В., заведующий, Стрепетова Т.Н., заведующий хозяйством		
	Заклучить соглашение о сотрудничестве с МБУ «Центр социального обслуживания» о предоставлении кресла-коляски на срок, необходимый для использования.	01.03.2023.		Недайхлебова Г.В., заведующий		
	Установка для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	31.12.2023.		Недайхлебова Г.В., заведующий, Стрепетова Т.Н., заведующий хозяйством		
	Установка в учреждении знаков и иной текстовой графической информации, с использованием шрифта Брайля	21.12.2023.		Недайхлебова Г.В., заведующий, Стрепетова Т.Н., заведующий хозяйством		
	Провести инструктажи с персоналом учреждения по сопровождению инвалидов в помещении детского сада	06.02.2023.		Недайхлебова Г.В., заведующий, Васильченко В.М., старший воспитатель	Инструктаж проведён	06.02.2023
	Разработать Положение о предоставлении образовательных услуг для детей-инвалидов в дистанционном режиме или на дому.	10.03.2023.		Недайхлебова Г.В., заведующая, Васильченко В.М., старший воспитатель		

		<p>Организовать процесс дистанционного обучения в ДОУ (при необходимости)</p> <p>Для предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме в наличии компьютер с подключением интернета и веб-камеры</p>	По мере необходимости			
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников (100)</b>						
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (97,5)</b>						
5.1	Часть получателей услуг не удовлетворены организационными или иными условиями оказания услуг и/или не готовы рекомендовать данную организацию другим людям.	<p>Размещение информации о деятельности МБДОУ и её результатах в социальных сетях в vk.comиok.ru (конкурсов, развлечений, праздников, спортивных соревнований, выставок, экскурсий, акций, флешмобов и др.)</p>	<p>В течение учебного года по мере проведения мероприятий</p>	<p>Васильченко В.М., старший воспитатель Гостищева Л.А., ответственный за размещение информации в социальных сетях МБДОУ</p>		
		<p>Размещение информации о деятельности МБДОУ и её результатах на официальном сайте МБДОУ (конкурсов, развлечений, праздников, спортивных соревнований, выставок, экскурсий, акций, флешмобов публикаций и др.)</p>	<p>Один раз в неделю</p>	<p>Васильченко В.М., старший воспитатель Гостищева Л.А., ответственный за размещение информации в социальных сетях МБДОУ</p>		
		<p>Проведение дня открытых дверей в ДОУ с целью увеличения доли родителей воспитанников, которые будут родственникам и знакомым рекомендовать получение образования в МБДОУ «Яйский детский сад «Солнышко»</p>	<p>21.04.2023.</p>	<p>Васильченко В.М., старший воспитатель</p>		

		Проведение заседания Совета МБДОУ: - отчёт о результатах образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год - отчет бракеражной комиссии о выполненной работе в 2022-2023 учебном году	17.05.2023.	Васильченко В.М., старший воспитатель Конрад Н.В, медицинская сестра		
		Провести анкетирование родителей (законных представителей) «Удовлетворенность качеством услуг, предоставляемых дошкольной образовательной организацией (ДОУ)»	31.05.2023	Недайхлебова Г.В., заведующий.		